

Š T A T Ú T

Mestskej knižnice v Dobšinej

Mesto Dobšiná na základe zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 183/2000 Z.z. o knižniciach vydáva tento štatút mestskej knižnice.

§ 1

Právne postavenie knižnice

Knižnica sa zriaďuje ako organizačná zložka mestského úradu, ktorej predmetom činnosti je poskytovanie knižnično-informačných služieb. Knižnica nemôže v právnych vzťahoch vystupovať vo vlastnom mene, nadobúdať práva a zaväzovať sa.

Pri budovaní knižničných fondov a zabezpečovaní služieb obyvateľom mesta knižnica spolupracuje s Regionálnou knižnicou Pavla Dobšinského, ktorá plní úlohu metodického centra pre verejné knižnice v okrese Rožňava.

§ 2

Poslanie knižnice

1. Knižnica utvára a sprístupňuje univerzálny knižný fond vrátane knižničných dokumentov miestneho významu, poskytuje knižnično-informačné služby, a tak sprístupňuje kultúrne hodnoty a informácie a prispieva k uspokojovaniu potrieb čitateľov a k zvyšovaniu ich kultúrnej úrovne a vzdelanosti.
2. Knižnica organizuje a zabezpečuje tiež ďalšie kultúrne, vzdelávacie a spoločenské podujatia, ktoré súvisia s jej hlavnou činnosťou (literárne stretnutia, besedy a pod.).

§ 3

Sprístupnenie knižničných fondov

1. Knižničné fondy sú sprístupňované voľným výberom. Dokumenty, ktoré knižnica nemá vo svojom fonde, môže zabezpečiť záujemcom z inej knižnice prostredníctvom medziknižničnej výpožičnej služby.
2. Knižnica poskytuje svoje služby verejnosti v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov všetkým svojim používateľom bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, politické či iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, majetok, rod, alebo iné postavenie.
3. Knižnica nesmie uchovávať, propagovať a požičiavať diela, ktoré sú v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky a s Listinou ľudských práv a slobôd.

§ 4 Správa knižnice

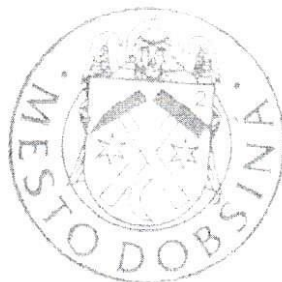
1. Za činnosť knižnice a za hospodárenie so zverenými finančnými prostriedkami a s majetkom mesta zodpovedá zriaďovateľovi, podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov a podľa pokynov zriaďovateľa, knihovník.
2. Zriaďovateľ môže ustanoviť ako svoj poradný orgán pre činnosť knižnice knižničnú radu. Členmi knižničnej rady sú obyvatelia mesta, ktorí môžu svojimi názormi a skúsenosťami priaznivo ovplyvniť činnosť knižnice.


§ 5 Hospodárenie knižnice

1. Hospodárenie knižnice je súčasťou hospodárenia mesta a je viazané na rozpočet mesta. V rozpočte mesta sa každoročne stanovuje finančná čiastka na zabezpečenie činnosti knižnice a na nákup kníh. O jej výške je knihovník informovaný.
2. Knižničný fond a majetok, ktorý knižnica využíva pri svojej činnosti, je majetkom mesta. Knihovník organizuje a spravuje zverený majetok podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a zásad hospodárenia s majetkom mesta.
3. Knihovník je povinný hospodárne a s potrebnou starostlivosťou spravovať zverené finančné prostriedky a podľa pokynov zriaďovateľa v stanovených termínoch predkladať vyúčtovanie.

§ 6 Záverečné ustanovenie

Poskytovanie knižnično-informačných služieb upravuje knižničný a výpožičný poriadok. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje mestské zastupiteľstvo. Štatút bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Dobšinej dňa 31.1.2007 uznesením č. 15-31/I – 2007 - MsZ a nadobudol účinnosť dňom 1.2.2007.




Karol Horník
primátor mesta